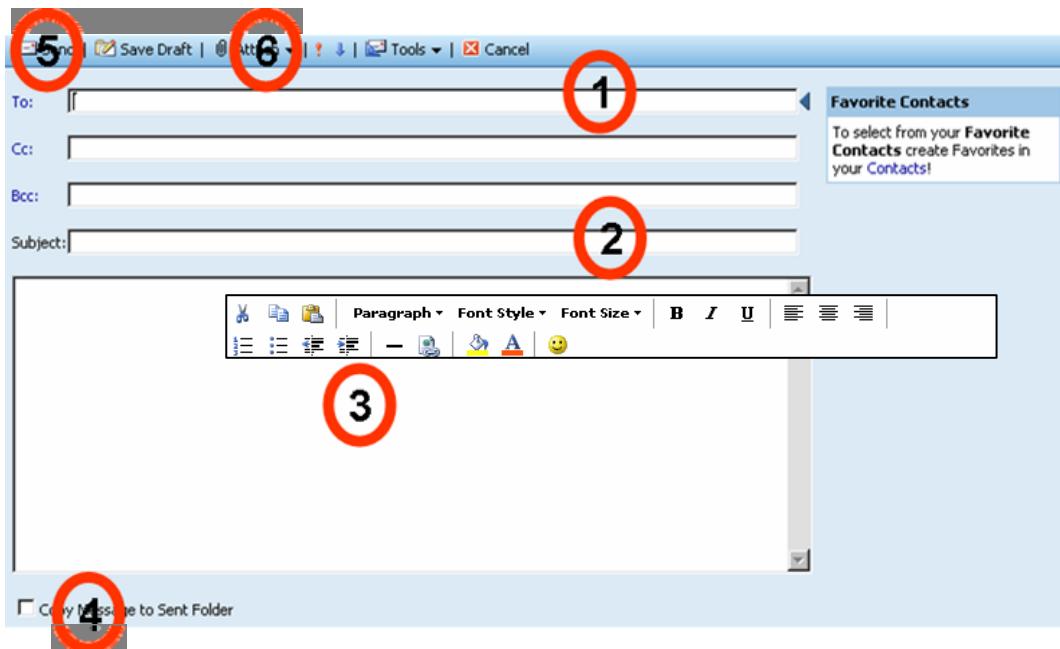


من القائمة السابقة انقر على New وسوف تصل بك افتراضياً إلى الشاشة التالية :



- 1). عنوان المرسل إليه بالكامل ، ولا يشترط أن يكون على الهوتmail .
- 2). عنوان الرسالة .
- 3). نص الرسالة ، ويظهر محرر **rtf** والذي يعطي نصوصاً مدعومة للموضوع في إطار .
- 4). للاحتفاظ بنسخة من الرسالة في الرسائل المرسلة .
- 5). لارسال الرسالة .
- 6). لاضافة مرفقات – **Attachments** إلى الرسالة .